

Province de Québec,  
M.R.C. de Pierre-De Saurel,  
Municipalité de Saint-David.

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Saint-David, tenue le 6 mars 2018, à 20 h, à la salle de Conseil de l'hôtel de ville de Saint-David, situé au 16, rue Saint-Charles à Saint-David.

Sont présents M. le Maire Michel Blanchard, les conseillères Colette Lefebvre-Thibeault et Linda Cournoyer ainsi que les conseillers Gilles Hébert, Pier-Yves Chapdelaine et Robert Emond tous formant quorum sous la présidence de M. le Maire.

2018-03-049

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Robert Emond et résolu que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout suivant au point *Affaires nouvelles* :

13.1 Demande du directeur du Service de sécurité incendie pour achat.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

La directrice générale et secrétaire-trésorière donne avis de la vacance au poste numéro 6 du Conseil municipal suite à la démission de M. Sylvain Théroux.

La directrice générale et secrétaire-trésorière procède au dépôt des sections 2, 3 et 4 du formulaire DGE-1038 du rapport ayant trait à la liste des personnes physiques ayant versé un ou plusieurs dons en argent dont le total est de 50 \$ et plus, lequel devait être transmis au plus tard le 3 février 2018 par toutes les personnes ayant posé leur candidature à l'élection du 5 novembre 2017.

2018-03-050

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2018

Considérant que chaque membre du conseil a reçu copie du procès-verbal du 6 février 2018;

Considérant que les délibérations inscrites à ce procès-verbal reflètent fidèlement les décisions du Conseil;

En conséquence, il est proposé par Robert Emond, appuyé par Pier-Yves Chapdelaine et résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2018 soit adopté tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

Lecture du rapport financier au 31 janvier 2018.

Suivi des différents comités par les membres du Conseil

La conseillère Colette Lefebvre-Thibeault mentionne avoir assisté à la réunion de l'Association des Loisirs de Saint-David tenue le 20 février dernier.

Le conseiller Gilles Hébert souligne que la Municipalité doit composer en 2018 avec une augmentation de 23 000 \$ pour les services de la Sûreté du Québec. Il

aborde également le dossier de la Coopérative de solidarité de santé Shooner-Jauvin en précisant que les membres en règle de la coop auront droit à un remboursement de 30 \$ si la Municipalité accepte de contribuer financièrement selon les termes du projet d'entente soumis. Il souligne aussi que les divers services offerts par la coop seront réservés aux membres en règle. En ce qui concerne les pompiers du Service de sécurité incendie, ils sont intervenus en février pour combattre l'incendie d'une motoneige. Il mentionne la tenue d'une formation relative à l'utilisation d'un détecteur de gaz offerte aux pompiers et à l'inspecteur municipal le 10 avril prochain ainsi que la tenue d'une pratique sur les appareils respiratoires qui se tiendra le 21 mars 2018. Il précise que les pompiers effectueront des visites de prévention des résidences au cours des mois d'avril et de mai 2018. Il termine son intervention en mentionnant que le directeur du Service de sécurité incendie et le technicien en prévention incendie (TPI) ont visité le Centre récréatif et demandé que les tables et chaises de la salle Paul-Yvon Julien soient retirées afin de ne pas nuire aux sorties.

Le conseiller Pier-Yves Chapdelaine mentionne que les changements requis au système d'alarme de l'usine de traitement des eaux usées sont complétés et que les changements nécessaires à l'alarme du poste de pompage devraient être terminés prochainement. Il souligne également avoir assisté à la rencontre organisée pour les propriétaires touchés par des travaux de nettoyage de fossé prévus dans le 5<sup>e</sup> Rang en 2018 et précise que très peu de propriétaires ont répondu à l'invitation de la municipalité.

La conseillère Linda Cournoyer mentionne qu'elle assistera à la prochaine réunion du Comité régional de la famille et des aînés de la MRC de Pierre-De Saurel prévue pour le 13 mars prochain.

Le conseiller Robert Emond mentionne qu'il a assisté à une réunion de l'Association des Loisirs de Saint-David le 20 février dernier au cours de laquelle une aide financière de 200 \$ a été accordée pour l'activité Zumba, très populaire dans notre municipalité. Il précise que l'Association a accepté de défrayer la moitié du coût de 6 372 \$ prévu pour l'embauche d'un animateur en chef pour le camp de jour estival, l'autre moitié sera assumée par la Municipalité. Il indique les activités à venir, notamment la sortie à Vallée du Parc le 9 mars prochain, la Fête de l'Hiver le 10 mars ainsi que la tenue de la Journée des Champions les 24 et 25 mars 2018 au Centre récréatif. Il souligne que le déjeuner aux crêpes du 11 février dernier a connu un franc succès, qu'un montant de 1 500 \$ a été remis à l'Association de hockey mineur des villages suite à la tenue de la soirée *Ailes de poulet*, qu'une demande sera présentée pour l'obtention d'un permis de RELAIS pour recevoir les motoneiges à l'hiver prochain aux heures d'ouverture du restaurant du centre récréatif et que le dossier relatif aux modules de jeux pour les 6-12 ans se poursuit. Il revient brièvement sur la présentation du Mouvement communautaire et de son impact économique sur le territoire de Pierre-De Saurel à laquelle il a assisté le 21 février dernier au Biophare. Ce mouvement qui regroupe des organismes communautaires et des entreprises d'économie sociale a un impact financier de 20 597 814 \$ au niveau de la MRC, compte 7 926 membres, 1 709 bénévoles et génère 296 emplois.

M. le Maire revient brièvement sur la soirée d'information tenue à l'intention des propriétaires du 5<sup>e</sup> Rang et du rang Saint-Patrice qui seront touchés par des travaux de nettoyage de fossé prévus au cours de l'année 2018. Il précise également que les propriétaires touchés par les travaux prévus seront aussi convoqués à une rencontre individuelle avec l'inspecteur municipal pour leur permettre d'obtenir toute l'information nécessaire. Il termine son intervention

avec des données relatives aux travaux de nettoyage de cours d'eau qui seront effectués sur le territoire de la MRC au cours de l'année 2018.

#### Paiement des comptes

2018-03-051

Présentation de la liste des comptes de la période;

Considérant que la directrice générale et secrétaire-trésorière atteste que la Municipalité dispose des crédits suffisants pour les fins auxquelles les dépenses sont projetées;

Il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Robert Emond et résolu que ce Conseil approuve la liste des comptes à payer pour un montant de 47 154,45 \$ et de comptes payés pour un montant de 83 109,63 \$.

Ladite liste de comptes étant approuvée telle que soumise, la directrice générale et secrétaire-trésorière est autorisée à procéder au paiement desdits comptes.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

Les membres du Conseil procèdent à l'étude de la correspondance figurant au registre de correspondance du mois de mars 2018.

AVIS DE MOTION  
ET PRÉSENTATION

Le conseiller Robert Emond donne avis de motion qu'à la prochaine séance ou à une séance ultérieure du Conseil, un projet de règlement visant à modifier le règlement décrétant l'imposition des taxes pour l'année 2018 sera présenté pour adoption. Un projet de ce règlement qui a pour but d'apporter une précision relative au tarif relié à la réserve financière créée par le règlement numéro 579-2017 est présenté séance tenante.

2018-03-052

#### Quote-part du financement du régime de prestations supplémentaires des élus pour l'année 2018

Il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Colette Lefebvre-Thibeault et résolu que ce Conseil autorise un montant de 1 740 \$ pour acquitter la quote-part 2018 de la municipalité au financement du régime de prestations supplémentaires pour les élus municipaux et affecte cette dépense au poste budgétaire numéro 02-110-00-211.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-053

#### Inscription de la directrice générale au congrès 2018 de l'ADMQ

Il est proposé par Robert Emond, appuyé par Colette Lefebvre-Thibeault et résolu que ce Conseil autorise les frais d'inscription au montant de 524 \$ plus taxes ainsi que les frais de participation de la directrice générale au congrès 2018 de l'Association des directeurs municipaux du Québec, et ce, conformément à la réglementation en vigueur. Il est également résolu d'affecter cette dépense aux postes budgétaires numéros 02-130-00-310 et 02-130-00-346.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

La directrice générale mentionne avoir soumis aux membres du Conseil municipal la liste des taxes municipales annuelles non payées d'un montant supérieur à 50 \$.

2018-03-054

Vente d'immeubles pour non-paiement de taxes

Considérant que conformément au *Code municipal*, la MRC de Pierre-De Saurel tiendra le 19 juin 2018, une vente d'immeubles pour non-paiement de taxes;

Considérant que les dossiers doivent être transmis à la MRC de Pierre-De Saurel au plus tard le 19 mars 2018 à 16 h 30;

En conséquence, il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Pier-Yves Chapdelaine et résolu que ce Conseil autorise la transmission des références des immeubles affectés par des arrérages de taxes 2015 ou par des arrérages de taxes 2016 d'un montant supérieur à 50 \$, à la MRC de Pierre-De Saurel afin que celle-ci procède à la vente pour défaut de paiement de taxes.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-055

Nomination d'un enchérisseur pour le compte de la Municipalité

Il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Gilles Hébert et résolu que le maire Michel Blanchard représente la Municipalité de Saint-David pour enchérir lors de la vente d'immeubles pour non-paiement de taxes à la MRC de Pierre-De Saurel, s'il y a lieu.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-056

Approbation du rapport de projet final préparé dans le cadre du Fonds de développement des territoires (FDT) 2016-2017 (volet ruralité)

Considérant que le protocole d'entente signé par la Municipalité et la MRC de Pierre-De Saurel dans le cadre du Fonds de développement des territoires (FDT) 2016-2019 (volet ruralité) prévoit la production d'un rapport final pour le projet *Sécurité pour tous* ;

Considérant que ce rapport final doit être accompagné d'une copie de chacune des pièces justificatives reliées au projet;

Considérant qu'une copie du rapport final pour le projet *Sécurité pour tous* a été remise aux membres du Conseil;

En conséquence, il est proposé par Robert Emond, appuyé par Colette Lefebvre-Thibeault et résolu que ce Conseil approuve le rapport final préparé pour le projet *Sécurité pour tous* et autorise sa transmission à la MRC de Pierre-De Saurel.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-057

Rapport d'activités relatif au plan de mise en œuvre (Schéma de couverture de risques en sécurité incendie)

Considérant que le schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la Municipalité régionale de comté (MRC) de Pierre-De Saurel est entré en vigueur le 18 avril 2009;

Considérant que l'article 35 de la Loi sur la Sécurité incendie prescrit que chaque Municipalité doit adopter un rapport d'activités annuel;

Considérant que l'an 9 correspond à la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2017;

Considérant que le rapport annuel de la MRC de Pierre-De Saurel intègre un bilan global de réalisation de la Municipalité de Saint-David en lien avec le plan de mise en œuvre local adopté et intégré au schéma;

Considérant qu'une copie des tableaux sur les indicateurs de performance a été remise aux membres du Conseil municipal;

En conséquence, il est proposé par Linda Cournoyer, appuyé par Gilles Hébert et résolu que le rapport d'activités de l'an 9, tel que déposé, soit adopté et transmis à la MRC de Pierre-De Saurel pour la production du rapport synthèse qui doit être transmis au ministère de la Sécurité publique (MSP).

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-058

Coût 2018 de l'entente de prévention incendie avec la Ville de Sorel-Tracy

Considérant l'entente conclue avec la Ville de Sorel-Tracy pour la fourniture de services de prévention;

Il est proposé par Robert Emond, appuyé par Gilles Hébert et résolu que ce Conseil autorise un montant de 7 780 \$ plus taxes applicables pour défrayer le coût 2018 de l'entente relative aux services de prévention conclue avec la Ville de Sorel-Tracy et affecte cette dépense au poste budgétaire numéro 02-220-00-442.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-059

Main d'œuvre supplémentaire pour compléter les dossiers des branchements à l'égout

Considérant les nombreuses vérifications et actions requises pour compléter les dossiers des branchements à l'égout;

Il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Linda Cournoyer et résolu que ce Conseil autorise l'embauche de M. Richard Charland à titre d'employé temporaire, au taux horaire en vigueur lors de son départ à la retraite, et ce, pour aider l'inspecteur municipal à finaliser l'ensemble des dossiers des branchements à l'égout. Il est également résolu d'affecter cette dépense aux postes budgétaires numéros 02-320-00-141, 02-320-00-222, 02-320-00-232, 02-320-00-242, 02-320-00-252 et 02-320-00-262.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-060

Installation de boutons d'urgence à l'hôtel de ville

Considérant que ce Conseil désire assurer la sécurité de ses employés;

Considérant la soumission obtenue de Desmarais Protection Électronique pour l'installation, la programmation, la mise en marche et les essais liés à l'installation de boutons d'urgence à l'hôtel de ville;

Il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Robert Emond et résolu que ce Conseil autorise un montant de 706,56 \$ plus taxes pour l'installation de boutons d'urgence à l'hôtel de ville par la compagnie Desmarais Protection Électronique et affecte cette dépense au poste budgétaire numéro 02-130-00-521.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-061

Ajout d'entrées de supervision supplémentaire pour la station de pompage

Considérant les modifications autorisées en vertu de la résolution numéro 2018-02-039 à certains équipements du service des eaux usées pour accroître leur efficacité;

Considérant que plusieurs informations du poste de pompage peuvent être disponibles à distance pour assurer un meilleur suivi de diverses données;

Considérant la soumission obtenue de Desmarais Protection Électronique pour ajouter un panneau de contrôle huit zones qui permettrait d'intégrer l'ensemble des données requises pour le suivi des opérations du poste de pompage;

Il est proposé par Robert Emond, appuyé par Linda Cournoyer et résolu que ce Conseil autorise un montant de 434,40 \$ plus taxes pour l'installation d'un panneau de contrôle huit zones au poste de pompage et affecte cette dépense au poste budgétaire numéro 02-415-00-526.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-062

Appel d'offres pour travaux de rapiéçage mécanisé et manuel dans divers chemins

Considérant les documents d'appel d'offres revus par l'inspecteur municipal et remis aux membres du Conseil;

Il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Robert Emond et résolu que ce Conseil demande des soumissions sur invitation pour des travaux de rapiéçage mécanisé à l'enrobé bitumineux sur divers chemins à l'intérieur des limites de la municipalité, pour une quantité de 200 tonnes.

Le soumissionnaire devra se conformer aux conditions mentionnées dans le devis descriptif.

Des soumissions dans des enveloppes scellées, portant l'inscription : « Soumissions – Travaux de voirie », seront reçues à l'hôtel de ville de Saint-David situé au 16, rue Saint-Charles jusqu'à 11 h, le lundi, 26 mars 2018 et seront ouvertes dès clôture des soumissions.

La municipalité, sans obligation envers les soumissionnaires, ne s'engage pas à accepter une des soumissions reçues, ni même la plus basse.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-063

Demande de prix pour le marquage ponctuel de la chaussée

Considérant les documents de demande de prix préparés par l'inspecteur municipal et remis aux membres du Conseil;

Il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Pier-Yves Chapdelaine et résolu que ce Conseil demande des prix pour des travaux de marquage ponctuel de chaussées pour environ 18 kilomètre de chemin.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-03-064

Demande du directeur du Service de sécurité incendie pour achat

Considérant la soumission obtenue par le directeur du Service de sécurité incendie pour six cylindres MSA 2216 usagés;

Considérant que le directeur du Service de sécurité incendie devra s'assurer du bon état et de la conformité des cylindres usagés afin de garantir un usage à long terme et le respect des normes;

Il est proposé par Linda Cournoyer, appuyé par Gilles Hébert et résolu que ce Conseil autorise un montant de 450 \$ plus taxes pour faire l'achat de six cylindres MSA 2216 usagés auprès de la compagnie Sécurité Maska inc. et affecte cette dépense au poste budgétaire numéro 02-220-00-650.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

Le Conseil procède à la période de questions prévue à l'intention des personnes présentes à la séance.

Levée de la séance

2018-03-065

Il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Robert Emond que la séance soit levée.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

---

Maire

---

Directrice générale et secrétaire-trésorière

En vertu du 2<sup>e</sup> alinéa de l'article 142 du Code municipal du Québec, je, Michel Blanchard, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature individuelle de chacune des résolutions adoptées par le conseil municipal.

---

Michel Blanchard, maire