

Province de Québec,
M.R.C. de Pierre-De Saurel,
Municipalité de Saint-David.

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Saint-David, tenue le 1^{er} mai 2018, à 20 h, à la salle de Conseil de l'hôtel de ville de Saint-David, situé au 16, rue Saint-Charles à Saint-David.

Sont présents M. le Maire Michel Blanchard, les conseillères Colette Lefebvre-Thibeault et Linda Cournoyer ainsi que les conseillers Gilles Hébert, Pier-Yves Chapdelaine et Robert Emond, tous formant quorum sous la présidence de M. le Maire.

2018-05-094

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Linda Cournoyer, appuyé par Colette Lefebvre-Thibeault et résolu que l'ordre du jour soit adopté en retirant le point 4.1.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-095

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 avril 2018 et de la séance extraordinaire du 24 avril 2018

Considérant que chaque membre du conseil a reçu copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 avril 2018 et de la séance extraordinaire du 24 avril 2018;

Considérant que les délibérations inscrites à ces procès-verbaux reflètent fidèlement les décisions du Conseil;

Il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Robert Emond et résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 avril 2018 et celui de la séance extraordinaire du 24 avril 2018 soient adoptés tel que rédigés.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

Suivi des différents comités par les membres du Conseil

La conseillère Colette Lefebvre-Thibeault mentionne qu'elle a assisté à la réunion de l'Association des Loisirs le 17 avril dernier mais laisse le conseiller Emond en faire le compte-rendu. Elle précise qu'une soixantaine de personnes ont assisté à la soirée annuelle des bénévoles et explique l'absence du directeur de la Caisse Desjardins des Chênes à l'évènement. Elle tient aussi à souligner la collaboration de M. Dominique Cadotte qui a pris contact très rapidement avec ses bénévoles pour établir ceux qui seraient présents à la soirée des bénévoles 2018. Elle indique que le montant de 1 000 \$ accordé à la Bibliothèque Laure-Desrosiers lors de l'assemblée générale annuelle de la Caisse Desjardins des Chênes devrait être versé au cours de la semaine prochaine. En terminant, elle demande l'autorisation d'assister à l'assemblée générale annuelle du Réseau Biblio de la Montérégie prévue pour le 23 mai prochain.

Le conseiller Gilles Hébert mentionne qu'une rencontre est prévue avec les représentants de la Sûreté du Québec le 3 mai prochain. En ce qui concerne le Service de Sécurité incendie, il souligne la demande d'achat pour une scie

mécanique à l'ordre du jour de la présente séance et précise que le pompier Francis Lefebvre terminera sa formation de Pompier 1 à la fin du mois de juin. Il mentionne également que le Service de sécurité incendie a effectué 25% des visites de prévention requises par le schéma de couverture de risques en sécurité incendie, précise que les visites se poursuivront au cours des mois de mai, juin et juillet prochain et termine en décrivant les dernières interventions pour lesquelles les pompiers ont été appelés.

Le conseiller Pier-Yves Chapdelaine mentionne qu'il a rencontré l'inspecteur municipal pour s'informer sur différents dossiers. Il souligne que le système de chauffage du garage municipal est très désuet et qu'il faudra le remplacer à court terme. Il fait aussi mention des problèmes d'accès survenus à l'installation Le Cheval Marin suite au remplacement d'une des portes extérieures. Il informe également le Conseil que des raccordements au réseau d'égout sanitaire non conformes ont fait en sorte que les équipements ont eu à traiter une très grande quantité d'eau de pluie. Il termine son intervention en mentionnant que l'équipement qui sert à l'entretien des pistes du Club des Neiges de Sorel-Tracy a déposé beaucoup de terre dans différents fossés de la Municipalité.

La conseillère Linda Cournoyer mentionne qu'elle travaille à la préparation des festivités de la Fête nationale prévue pour le 23 juin prochain. Elle revient brièvement sur la rencontre d'information à l'intention des élus préparée par la MRC de Pierre-De Saurel à laquelle elle a assisté le 17 avril dernier. Elle termine en mentionnant que le Comité régional de la famille tiendra sa prochaine réunion le 8 mai 2018.

Le conseiller Robert Emond revient brièvement sur les dossiers discutés lors de la réunion de l'Association des Loisirs de Saint-David tenue le 17 avril 2018. Il a été question de l'abolition du remboursement aux parents d'une partie des frais d'inscription de leur enfant au camp de jour, et ce, afin de permettre l'embauche d'une animatrice en chef pour voir au bon fonctionnement de l'ensemble des activités se rattachant au camp de jour. Les administrateurs ont aussi discuté de l'installation de lumières Del dans la section patinoire du Centre récréatif et de la possibilité de poser des fils électriques pour faire fondre la neige du toit. Il mentionne que l'estrade du terrain de soccer sera repeinte lorsque la température le permettra et que l'assemblée générale annuelle de l'Association se tiendra le 15 mai prochain à 19 h au Centre récréatif. Il termine avec un suivi sur le dossier des modules de jeux pour les 6-12 ans en précisant que l'Association travaille activement à la récolte d'argent et décrit les montants déjà disponibles pour la réalisation du projet.

M. le Maire mentionne avoir assisté à une réunion du Comité régional des cours d'eau de la MRC de Pierre-De Saurel au cours de laquelle les travaux prévus pour l'année 2018 ont été mentionnés. Il explique brièvement le fonctionnement du Comité de suivi budgétaire de la MRC sur lequel il siège et mentionne qu'il assistera prochainement à deux réunions du Bureau des délégués qui traite les dossiers de travaux de cours d'eau lorsque plus d'une MRC est concernée. Il termine son intervention en soulignant que le nouveau site internet de la Municipalité a été présenté à la population le 20 avril dernier. Sa nouvelle structure optimise la navigation et facilite l'accès à l'information. Les citoyens y retrouvent une multitude d'informations sur l'histoire, l'actualité, la réglementation municipale, les activités et les services offerts aux citoyens.

Paiement des comptes

2018-05-096

Présentation de la liste des comptes de la période;

Considérant que la directrice générale et secrétaire-trésorière atteste que la Municipalité dispose des crédits suffisants pour les fins auxquelles les dépenses sont projetées;

Il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Robert Emond et résolu que ce Conseil approuve la liste des comptes à payer pour un montant de 85 157,65 \$ et de comptes payés pour un montant de 75 434,50 \$.

Ladite liste de comptes étant approuvée telle que soumise, la directrice générale et secrétaire-trésorière est autorisée à procéder au paiement desdits comptes.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

Le Conseil prend connaissance de la correspondance figurant au registre de correspondance du mois de mai 2018.

Autorisation à la directrice générale pour placements à court terme

2018-05-097

Considérant qu'il est recommandé d'effectuer des placements à court terme pour obtenir un meilleur rendement sur le montant de l'encaisse;

Il est proposé par Robert Emond, appuyé par Linda Cournoyer et résolu que ce Conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à effectuer des placements à court terme auprès de la Caisse Desjardins des Chênes au cours de l'année financière 2018.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-098

Inscription de la directrice générale à une conférence de l'ADMQ

Il est proposé par Linda Cournoyer, appuyé par Colette Lefebvre-Thibeault et résolu que ce Conseil autorise les frais d'inscription au montant de 125 \$ ainsi que les frais de participation de la directrice générale à une conférence de l'Association des directeurs municipaux du Québec qui se tiendra le 9 mai prochain à Saint-Paul-d'Abbotsford, et ce, conformément à la réglementation en vigueur. Il est également résolu d'affecter cette dépense aux postes budgétaires numéros 02-130-00-310 et 02-130-00-346.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-099

Contrat pour la gestion du site web et de la page Facebook

Considérant que la Municipalité a procédé à la refonte complète de son site internet;

Considérant que la Municipalité a également mis en ligne une page Facebook qui est utilisée par différents organismes de la communauté;

Considérant que la gestion du site internet et de la page Facebook nécessite des services professionnels en communication;

Considérant l'offre de service présentée par MFCommunications pour la gestion du site web et de la page Facebook incluant un plan de communication pour la page Facebook;

Considérant que cette offre de service prévoit également un tarif de consultation pour la coordination entre les différents véhicules de communication et de rédaction de textes de fond pour l'un des véhicules de communication;

Considérant que l'Association des Loisirs de Saint-David s'est engagée à défrayer une partie des frais reliés à la gestion d'une page Facebook par MFCommunications, et ce, à raison de 1,5 heure par semaine;

En conséquence, il est proposé par Robert Emond, appuyé par Pier-Yves Chapdelaine et résolu que ce Conseil retienne l'offre de service présentée par MFCommunications qui prévoit des frais hebdomadaires de 60 \$ pour la gestion du site web et de la page Facebook ainsi que des taux horaires de 20 \$ pour de la consultation et de 30 \$ pour la rédaction de textes de fond liées aux différents véhicules de communication et affecte cette dépense au poste budgétaire numéro 02-190-00-419.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-100

Inscription au registre des propriétaires et des exploitants de véhicules lourds

Il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Robert Emond et résolu que ce Conseil autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer, pour et au nom de la municipalité, le formulaire de mise à jour des renseignements fournis relatif à l'inscription au registre des propriétaires et des exploitants de véhicules lourds.

Il est également résolu d'autoriser un montant de cent quarante dollars (140 \$) pour défrayer le coût d'inscription au registre des véhicules de la municipalité et d'affecter cette dépense aux postes budgétaires numéros 02-220-00-455 et 02-320-00-455.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-101

Nomination au sein du Service de sécurité incendie

Considérant l'adoption de la résolution numéro 2018-04-081;

Considérant la recommandation du directeur du Service de sécurité incendie;

Il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Robert Emond et résolu que ce Conseil procède à la nomination du pompier Philippe Chamberland au poste de capitaine du Service de sécurité incendie de Saint-David et à l'annulation de la résolution numéro 2018-04-081.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-102

Demande du directeur du Service de sécurité incendie

Considérant la soumission obtenue par le directeur du Service de sécurité incendie;

Il est proposé par Gilles Hébert, appuyé par Linda Cournoyer et résolu que ce Conseil autorise l'achat d'une scie mécanique auprès du fournisseur Équipements Raydan au prix de 821,96 \$ incluant les taxes et affecte cette dépense au poste budgétaire numéro 03-600-40-000.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-103

Travaux d'arrosage contre les araignées pour les édifices municipaux

Considérant qu'il est nécessaire de retenir les services d'un entrepreneur pour l'arrosage extérieur contre les araignées des bâtiments appartenant à la municipalité;

Considérant la soumission au montant de 400 \$ présentée par le fournisseur Bob Les Bébités pour effectuer cet arrosage;

Il est proposé par Robert Emond, appuyé par Colette Lefebvre-Thibeault et résolu que ce Conseil retienne les services de Bob Les Bébités pour procéder à l'arrosage extérieur contre les araignées des bâtiments municipaux, plus précisément l'hôtel de ville, l'édifice municipal, l'installation Le Cheval Marin, la salle de l'Âge d'Or, l'abri des casiers postaux ainsi que le bâtiment du site de traitement des eaux usées, et affecte cette dépense aux postes budgétaires numéros 02-130-00-522, 02-190-00-522, 02-590-00-522 et 02-415-00-522.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-104

Contrat pour les analyses de laboratoire nécessaires au suivi des ouvrages d'assainissement des eaux usées

Considérant que le contrat conclu avec le Groupe Environex pour réaliser les analyses de laboratoire nécessaires au suivi des ouvrages d'assainissement des eaux usées prendra fin le 31 mai 2018;

Considérant que l'offre de service d'une durée de 12 mois présentée par le Groupe Environex mentionne le nombre d'analyses requises et le coût unitaire s'y rattachant;

En conséquence, il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Pier-Yves Chapdelaine et résolu que ce Conseil octroie au Groupe Environex le contrat pour les analyses requises au suivi des ouvrages d'assainissement des eaux usées pour la période du 1^{er} juin 2018 au 31 mai 2019 et affecte cette dépense au poste budgétaire numéro 02-415-00-411.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-105

Demande soumise par l'Association des Loisirs de Saint-David dans le cadre du FDT – volet ruralité pour l'année 2018-2019

Considérant que l'Association des Loisirs de Saint-David envisage de soumettre une demande d'aide financière dans le cadre du Fonds de développement des territoires (FDT) Volet Ruralité de la MRC de Pierre-De Saurel;

Considérant que cette demande concerne un projet visant l'installation de modules de jeux pour les enfants de 5 à 12 ans dans la cour de l'école Monseigneur-Brunault;

En conséquence, il est proposé par Robert Emond, appuyé par Linda Cournoyer et résolu que ce Conseil donne son appui au projet d'acquisition et d'installation de modules de jeux de l'Association des Loisirs de Saint-David

soumis dans le cadre du Fonds de développement des territoires (FDT) Volet Ruralité de la MRC de Pierre-De Saurel.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-106

Autorisations requises pour la tenue de la Fête nationale

Considérant les demandes relatives aux célébrations de la Fête nationale du 23 juin prochain soumises verbalement par la présidente de l'organisme ComUnité;

Considérant que ComUnité demande l'assistance de deux pompiers volontaires pour assurer la sécurité lors du feu de joie, soit de 22 h à 2 h;

Considérant que des feux d'artifice sont au programme des activités;

Considérant la fermeture de la rue Théroux, de 16 h à 2 h, souhaitée par ComUnité pour accroître la sécurité des gens lors des festivités;

Considérant que ce Conseil peut autoriser à faire un feu pour un événement spécifique aux conditions qu'il jugera opportun;

En conséquence, il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Pier-Yves Chapdelaine et résolu que ce Conseil autorise l'organisme ComUnité à tenir les festivités de la Fête nationale sur le terrain du Centre récréatif de Saint-David, à y faire un feu de joie et à y présenter des feux d'artifice sous la supervision d'un artificier. Il est également résolu d'autoriser la présence de deux pompiers volontaires pour assurer la sécurité lors du feu de joie ainsi que la fermeture de la rue Théroux de l'intersection de la rue de la Rivière-David jusqu'à proximité du HLM pour la tenue des célébrations du 23 juin prochain.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-107

Autorisation pour la tenue du camp de jour estival et contribution financière s'y rattachant

Considérant que le plan d'action de la Politique familiale de la municipalité prévoit l'aide au maintien du camp de jour;

Considérant que la Municipalité et l'Association des Loisirs de Saint-David prévoient organiser le camp de jour estival 2018 au Centre récréatif;

Considérant que l'Association des Loisirs de Saint-David sera responsable de l'administration du camp de jour estival 2018;

Considérant que le camp de jour estival 2018 sera d'une durée de huit semaines;

Considérant le budget prévisionnel du camp de jour 2018 préparé par la coordonnatrice en loisir;

Considérant que le budget 2018 de la Municipalité prévoit une contribution financière représentant 50% des frais rattachés à la rémunération d'une animatrice en chef pour le camp de jour ainsi que la partie de rémunération non admissible au programme Emplois d'Été Canada 2018 pour une animatrice;

En conséquence, il est proposé par Robert Emond, appuyé par Linda Cournoyer et résolu que ce Conseil accepte de défrayer les coûts de rémunération pour une animatrice non prévus au programme Emplois d'Été Canada 2018 ainsi que la moitié de la rémunération accordée à l'animatrice en chef qui sera responsable de la gestion du camp de jour estival 2018.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-108

Embauche d'un étudiant pour le camp de jour estival

Considérant qu'un poste d'animatrice de camp de jour a été accordé à la Municipalité dans le cadre du programme Emplois d'Été Canada 2018;

Considérant que cet emploi d'étudiant est prévu pour une période de sept semaines à raison de 30 heures par semaine;

Considérant que l'emploi d'étudiant disponible a fait l'objet d'une offre d'emploi distribuée à chaque adresse de la Municipalité;

Considérant les entrevues tenues par les responsables de l'organisation du camp de jour estival 2018;

Considérant la recommandation transmise par les responsables de l'organisation du camp de jour;

En conséquence, il est proposé par Robert Emond, appuyé par Gilles Hébert et résolu que ce Conseil procède à l'embauche de Laurence Lemoyne pour une période de 8 semaines selon le salaire minimum en vigueur, en précisant que le nombre d'heures pourra être augmenté afin de respecter les ratios en place pour les camps de jour, et affecte cette dépense aux postes budgétaires numéros 02-701-50-141, 02-701-50-222, 02-701-50-232, 02-701-50-242, 02-701-50-252 et 02-701-50-262.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

2018-05-109

Autorisation relative à l'assemblée générale annuelle du Réseau-Biblio Montérégie

Il est proposé par Robert Emond, appuyé par Gilles Hébert et résolu que ce Conseil autorise les frais de participation de la conseillère Colette Lefebvre-Thibeault et de la responsable de la bibliothèque municipale à l'assemblée générale annuelle du Réseau-Biblio qui se tiendra le 23 mai prochain à La Prairie et ce, conformément à la réglementation en vigueur. Il est également résolu d'affecter cette dépense au poste budgétaire numéro 02-702-30-310

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

Le Conseil procède à la période de questions prévue à l'intention des personnes présentes à la séance.

2018-05-110

Levée de la séance

Il est proposé par Colette Lefebvre-Thibeault, appuyé par Gilles Hébert, que la séance soit levée.

Adopté à l'unanimité des conseillères et conseillers présents.

Maire

Directrice générale et secrétaire-trésorière

En vertu du 2^e alinéa de l'article 142 du Code municipal du Québec, je, Michel Blanchard, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature individuelle de chacune des résolutions adoptées par le conseil municipal.

Michel Blanchard, maire